

Jaarplan Medezeggenschapsraad (MR) 2025-2026

SEPTEMBER

- Opstellen MR-jaarplan na overleg directie
- Advies geven op nascholingsplan
- Informatie over SZE n.a.v. DIA Eind 2025-2025
- Overleg met de OR. Onderwerpen: Jaarplanning en PR
- Huishoudelijke reglement medezeggenschap Rehoboth opstellen/aanpassen
- Statuten medezeggenschap Scope lezen
- Start afstemming met directie over te bespreken stukken

NOVEMBER

- Advies geven over schoolbegroting
- Bespreking inzet subsidie basisvaardigheden
- RI&E bespreken en advies geven Plan van Aanpak

JANUARI

- Inzage uitgaven ouderbijdrage
- Communicatie GMR intensiveren

MAART

- Informatie over vorderingen doelen schooljaarplan
- Werkverdelingsplan op de agenda van teamvergadering zetten en het conceptplan laten beoordelen door AoB.

MEI

- Bespreking en vaststelling:
 - Doelen MR-jaarplan
 - Formatieplan (instemming)
 - Studiedagen 2026-2027(instemming)

JUNI

- Evaluatie MR-jaarplan
- Opstellen, goedkeuren en publiceren jaarverslag MR
- Vaststellen vergaderdata komend schooljaar
- Instemming met schoolgids
- Bespreking speerpunten begroting volgend schooljaar
- Advies over schooljaarplan incl. nascholingsplan

□ Doorlopende en Terugkerende Taken

- MR-jaarplan publiceren op website
- Bespreken van de schoolzelfevaluatie (trends en doorwerking in de klas)
- Volgen PR-commissie en instroom nieuwe leerlingen
- Bijwonen sollicitatiegesprekken (indien van toepassing)
- Beantwoorden en bespreken binnenkomende mailberichten
- Contact houden met de achterban:
 - Terugkoppeling in teamvergaderingen
 - Berichtje in nieuwsbrief indien mogelijk
- Regelmatige afstemming met directie over te bespreken stukken
- Bijdragen aan het werkverdelingsplan in overleg met het team